Шарттың үлгісі

№ ______ ЕҢБЕК ШАРТЫ

(ерекше шарттары бар еңбек келісімі)

20__ жылғы «___» ___________. жасалған.
20__ жылғы «___» ___________ №. ________ бұйрық
Келісімшарт мерзімі ____
20__ жылғы «___» ___________ бұзылған.
20__ жылғы «___» _________ №. ________ бұйрық

____ *(толық атауы)* ұйымы, ____ *(Жарғы, ереже)*, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі және Азаматтық кодекс негізінде әрекет ететін ____________________________ *(лауазымы, аты-жөні)* атынан, бір жақтан, және ____________________________ *(лауазымы, аты-жөні)* жеке куәлік № ______________________, __________________________берген_________________ ____ мекенжайында тұратын, білімі – **жоғары**, әрі қарай «Қызметкер» деп аталады, екінші жақтан, төмендегілер туралы осы Шартты жасасты:

1. Жалпы ережелер

1. Ұйым тапсырады, ал қызметкер ұйым үшін ұйымда қолданыстағы жұмысқа тұру туралы бұйрыққа байланысты тәртіпте, көлемде және кесте бойынша тапсырылған жұмысты орындауға міндетті.

Қызметкер **бас маман** лауазымына қабылданады және оның міндеттемелеріне мыналар жатады: ____

2. Қызметкер ұйым басшысының және басқа да лауазымды тұлғалардың өкімдерін бұлжытпай орындауға міндетті. Қызметкер өз міндеттемелерін мына жерде (жұмыс орнын көрсетіңіз): ____ және қолданыстағы еңбек заңнамасына сәйкес орындайды.

3. Қызметкер еңбек қауіпсіздігі техникасын, өртке қарсы және санитарлық індетке қарсы қауіпсіздік ережелерін қатаң сақтауға міндетті.

4. Шарттың әрекет ету мерзімі _____________________________.

2. Шарттың ерекше талаптары

5. Осы Шарттың әрекет ету кезінде өндірілген барлық өнім, оның ішінде интеллектуалдық сипаттағы өнім де ұйымның жекеменшігі болып табылады.

Шарт бойынша жұмыс уақытында жұмысшы басқа ұйымдармен мұндай шарттар **жасамауға міндетті**.

6. Қызметкер осы Шарт әрекет ететін уақыт кезінде және ол бұзылғаннан кейін де 5 жыл бойы ұйымда жұмыс істеген кезінде өзіне белгілі болған коммерциялық құпия болып табылатын төмендегідей деректерді құпия сақтауға міндетті:

- ұйымдағы заңдық, техникалық және арнайы құжаттама, оның ішінде статистикалық ақпарат;
- ұйымның, сондай-ақ іскери серіктестердің қаржылық операцияларына қатысты мәліметтер;

Образец контракта

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № ____

(трудовое соглашение с особыми условиями)

Заключен «___» ___________ 20__ года
Приказ № ________ от «___» ___________ 20__ года
Срок контракта ______________________________
Расторгнут «___» ___________ 20__ года
Приказ № ________ от «___» ___________ 20__ года

Организация ______________________________ *(полное наименование*, в лице ____ *(должность, фамилия, имя, отчество)*, действующего на основании _________________________ *(Устава, положения)*, Трудового кодекса и Гражданского кодекса Республики Казахстан, с одной стороны, и гражданин _________________________________ *(фамилия, имя, отчество)*, удостоверение личности № __________, выдан _____________________, проживающий по адресу ____, образование **высшее**, именуемый далее «Работник», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1. Организация поручает, а работник обязуется выполнять для организации порученную работу, обусловленную приказом о зачислении, режиме, объеме и по графику, действующим в организации.

Работник зачисляется на должность **главного специалиста** и в круг его обязанностей входит: ____ ____

2. Работник обязуется добросовестно выполнять все распоряжения руководителя организации и других должностных лиц. Работник выполняет свои обязанности в (указать рабочее место): ___________________________________ ____ и в соответствии с действующим трудовым законодательством.

3. Работник обязуется строго соблюдать требования техники безопасности труда, правила противопожарной и санитарно-противоэпидемической безопасности.

4. Срок действия контракта ___________________________________.

2. Особые условия договора

5. Вся произведенная в период действия настоящего Договора продукция, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью организации.

За время работы по Договору работник **обязуется не заключать** подобные контракты с другими организациями.

6. Работник обязуется сохранить в тайне в течение всего времени действия настоящего Договора и 5 лет после его расторжения ставшие ему известными во время работы в организации следующие данные, являющиеся коммерческой тайной:

- имеющуюся в организации юридическую, техническую и специальную документацию, в том числе статистическую информацию;

- өз міндеттемелеріне тікелей, оның ішінде өзіне бекітілген ақшалай сыйлықақы мөлшеріне қатысты мәліметтер;

- ұйым және оның серіктестерінің қызметіне қатысты, ұйымның жекеменшігі болып табылатын олар жасап жатқан ғылыми, техникалық, заңдық, коммерциялық және басқа да жаңалықтар туралы мәліметтер, сондай-ақ оның қызметкерлері туралы мәліметтер.

7. Басқа да талаптар:

Қызметкердің ұйымның келісімінсіз ұйымның қызметіне байланысты ешқандай материалды өзінің атымен де, бүркеншік атпен де бұқаралық ақпарат құралдарына беруге құқығы болмайды.

Қызметкер өзі дайындайтын материалдарды тексеруге және ұйымға зиян келтіретін, азаматтардың ары мен абыройына нұқсан келтіретін мәліметтердің жария етілуін болдырмауға міндетті. Бұл талап бұзылған жағдайда ұйымға келген барлық зиян қызметкерден өндіріліп алынады.

Жоғарыда көрсетілген шарттар бұзылған жағдайда қызметкер жеке меншік туралы заңға сәйкес материалдық жауапкершілікті мойнына алады және келтірілген шығынның, оның ішінде қолдан кеткен түсетін пайданың орнын **толық мөлшерде толтырады.**

8. Шарт мерзімі өткенге дейін төмендегі негіздерде бұзылуы мүмкін:

- тараптардың келісімімен;

- қызметкер әскери қызметке немесе өндірістен кем дегенде 1 ай қол үзетін мерзімге әскери жиындарға шақырылған жағдайда;

- қызметкер ұйымда жұмысын жалғастыруын тоқтатып, жазаға тартылатын сот үкімі заңды күшіне енген жағдайда;

- **қызметкер сайлау лауазымына сайланған жағдайда**;

- ұйым жойылған, қайта ұйымдастырылған немесе қайта мамандандырылған жағдайда;

- қызметкер атқаратын лауазымына лайықсыз деп танылған жағдайда, оның кінәлі істері байқалғанда немесе қызметкер осы Шарттың талаптарын бұзғанда, клиенттерден шағым түскенде, тапсырма шарттарын сапасыз орындағанда, ұйымның беделін түсіретін іс-әрекеттер жасағанда.

9. Қызметкердің бастамасы бойынша Шарт төмендегі жағдайларда бұзылуы мүмкін:

- осы Шарт бойынша жұмыстарды орындауға кедергі келтіретін ауру немесе мүгедектік жағдайында;

- ұйым басшысы Шарт талаптарын бұзғанда.

10. Қызметкердің өз міндеттемелерін орындамауы немесе тиісті дәрежеде орындамауы ұйым басшысының бастамасы бойынша Шартты мерзімінен бұзуға негіз болуы мүмкін.

11. Өз міндеттемелерін орындамау салдарынан кәсіпорынға материалдық зиян келтірілген жағдайда кәсіпорын кінәлілерден зиянның тікелей нақты мөлшерін өндіріп алуға құқылы.

Зиян мөлшері ұйым бухгалтериясы арқылы өндіріліп алынады.

12. Ұйым таратылған, қайта ұйымдастырылған немесе қайта мамандандырылған жағдайда, қызметкердің атқаратын лауазымы сақталмауы мүмкін болса, ұйым басшысы қызметкерге Шартты бұзу туралы кемінде 2 ай уақыт бұрын ескертуге міндетті, көрсетілген мерзімді сақтау мүмкін болмағанда ұйым

- сведения, связанные с финансовыми операциями как самой организации, так и деловых партнеров;

- сведения, связанные с выполнением непосредственно своих обязанностей, в том числе и размер установленного ему денежного вознаграждения;

- сведения, связанные с деятельностью организации и ее партнеров, о проводимых ими научных, технических, юридических, коммерческих и других разработках, являющихся собственностью организации, а также сведения о ее персонале.

7. Другие условия:

Работник не имеет право передавать без согласия организации в средства массовой информации никакие материалы, связанные с деятельностью организации ни под своим именем, ни под псевдонимом.

Работник обязан проверять подготавливаемые им материалы и недопускать разглашения сведений, ущемляющих честь и достоинство граждан, приносящих ущерб организации. В случае нарушения этого требования все убытки организации взыскиваются с работника.

В случае нарушения указанных выше условий, работник несет материальную ответственность в соответствии с законом о собственности и **возмещает** причиненные убытки, в том числе и упущенную выгоду, в **полном ее объеме**.

8. До истечения срока контракт может быть расторгнут по следующим основаниям:

- по соглашению сторон;

- в случае призыва работника на действительную военную службу или военные сборы с отрывом от производства продолжительностью не менее 1 месяца;

- в случае вступления в законную силу приговора суда, которым работник осужден к наказанию, исключающем продолжение работы в организации;

- **в случае избрания работника на выборную должность**;

- в случае ликвидации, реорганизации или перепрофилирования организации;

- в случае обнаружения несоответствия работника занимаемой должности, при отсутствии виновных действий с его стороны, или грубого нарушения работником условий данного Договора, поступления жалоб от клиентов, некачественного выполнения условий задания, совершения действий, дискредитирующих организацию.

9. По инициативе работника Договор может быть расторгнут в случае:

- болезни или инвалидности, препятствующей выполнению работы по данному Договору;

- нарушения руководителем организации условий Договора.

10. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих обязанностей может служить основанием для досрочного расторжения Договора по инициативе руководителя организации.

11. В случае причинения предприятию материального ущерба, в результате неисполнения виновным своих обязанностей, предприятие имеет право на возмещение убытков в размере прямого действительного ущерба.

Ущерб взыскивается через бухгалтерию организации.

12. При ликвидации, реорганизации или перепрофилировании организации, когда за работником не может быть сохранена занимаемая им должность, руководитель организации обязан предупредить работника о предстоящем расторжении Договора не позднее чем за 2 месяца, в случае невозможности

қызметкерге __________________________ теңге көлемінде (үш айлық көрсеткіштен кем емес) өтемақы төлеуге міндетті.

13. Шарт мерзімінен бұрын бұзылатын жағдайда тараптар бір-бірін 30 күннен кешіктірмей хабарлауға міндетті. Шарт ұйым бастамасы бойынша мерзімінен бұрын бұзылатын жағдайда қызметкерге пайдаланылмаған демалысы үшін қолданыстағы заңнамаға сәйкес шығыс жәрдемақы төленеді.

Келісімшарттың бұзылуы мүмкіндігі туралы ескертудің мерзімі кезінде қызметкерге тараптардың келісімі бойынша жаңа жұмыс орнын іздеу үшін **айлық жалақысын сақтай отырып**, _______ күн беріледі.

Қызметкер ескерту мерзімі өткенше жаңа жұмыс орнын тапса, ол шартты бұл мерзім өткенше тоқтата алады.

14. Шарт тоқтатылғанда немесе бұзылғанда тараптар арасындағы барлық есеп айырысулар _________ күндік мерзімде жүргізілуге тиіс.

3. Тараптардың міндеттері

15. Ұйым қызметкерге қажетті жұмыс орнын, қажетті құрал-жабдықтарды, анықтамалық және ақпараттық материалдарды ұсынуға міндетті.

16. Жұмыстың ерекшелігін есепке ала отырып, ұйым төмендегі күндерде қызметкер міндетті түрде келуі тиіс деп санайды_____________________________, ал басқа күндері ұйым қызметкердің **басқа ұйымда жұмыс істейтіндігіне келісім береді**.

17. Ұйым қызметкерге ұсынған жұмыс орнында еңбек заңнамасының және қауіпсіздік техникасының бекітілген нормаларына сәйкес қауіпсіз әрі салауатты еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге, қызметкерді ішкі тәртіп ережелерімен, еңбекті қорғау жөніндегі талаптармен және қызметкердің лауазымдық міндеттемелерін орындауға қажетті басқа да ережелермен таныстыруға міндетті.

18. Қажет болған жағдайда ұйым қызметкерді ұйым қаржысы есебінен де, сондай-ақ қызметкердің өз қаржысы есебінен де біліктілігін арттыруға жіберуі мүмкін.

4. Еңбекақы төлеу шарттары

19. Осы Шартта қаралған жұмыстарды орындағаны үшін ұйым қызметкерге __________________________________ немесе 1 сағат жұмысқа __________ теңге есебі бойынша еңбекақы төлейді.

5. Еңбекті төлеудің ерекше шарттары

20. Жұмыстың сипаты бір жерге барып-келу болғанда ұйым таксиден басқа қала көліктеріндегі жолақыны төлейді.

21. Қызметкерге тиесілі жекеменшік оргтехниканы, көлікті, құрал-саймандарды қолданғанда ұйым ______________________ теңге көлемінде өтемақы төлеуге міндетті.

22. Демалыс және мейрам күндері жұмыс істегені үшін ұйым жұмысшыға **екі есе мөлшерде** еңбекақы төлейді.

23. Іссапар шығындары үшін қызметкерге төленетін өтемақы жалпы негізде немесе ____ есебінен төленеді.

Басқа да өтемақылар: ____
____

соблюдения указанных сроков, организация обязана выплатить работнику компенсацию в размере _________________тенге (не менее трех месячных окладов).

13. В случае досрочного расторжения контракта стороны обязаны уведомить друг друга не позднее чем за 30 дней. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе организации, работнику выплачивается выходное пособие в соответствии с действующим законодательством о труде и компенсацией за неиспользованный отпуск.

Во время сроков предупреждения о предстоящем расторжении Договора работнику, по согласованию сторон предоставляется _______ дней **с сохранением заработной платы** для поиска нового места работы.

Если работник найдет новое место ранее, чем истечет срок предупреждения, он может расторгнуть Договор до истечения этого срока.

14. При прекращении или расторжении контракта все расчеты между сторонами должны быть произведены в _________ дневный срок.

3. Обязанности сторон

15. Организация обязуется предоставить работнику необходимое рабочее место, необходимые инструменты, справочный и информационный материалы.

16. С учетом специфики работы организация считает обязательными явочными днями работника ____, _______________ а в остальные дни организация **дает согласие** работнику право **работать в другой организации**.

17. Организация обязуется обеспечить на предоставленном работнику рабочем месте безопасные и здоровые условия труда, соответствующие установленным нормам трудового законодательства и техники безопасности. Ознакомить работника с правилами внутреннего распорядка, требованиями по охране труда, противопожарной безопасности и другими правилами, необходимыми для выполнения работником его должностных обязанностей.

18. При необходимости, организация может направлять работника на повышение квалификации как за счет организации, так и за счет самого работника.

4. Условия оплаты труда

19. За выполнение предусмотренных данным Договором работы организация выплачивает работнику __________________________________ или из расчета по ___________________ тенге за 1 час работы.

5. Особые условия оплаты труда

20. При разъездном характере работы, организация оплачивает проезд на всех видах городского транспорта, кроме такси.

21. При использовании собственных, принадлежащих работнику средств оргтехники, транспорта, инструментов, организация обязуется выплачивать компенсацию в размере __________________________ тенге.

22. Работу в выходные и праздничные дни, организация оплачивает работнику **в двойном размере**.

23. Компенсация командировочных расходов работнику производится на общих основаниях или из расчета:
____
____

Қызметкердің іссапарға баруы міндетті деп саналады.

24. Ұйым қызметкерге мінсіз еңбегі үшін «Сыйлықақы беру және материалдық ынталандыру ережелеріне» сәйкес материалдық сыйлықақы төлейді. Ұйым бұдан басқа төмендегідей сыйлықақы түрлерін төлейді:

- қызметкердің **ұсынысының** жүзеге асуы нәтижесінде ұйымның қосымша табыс алғандығы үшін;
- қызметкердің көмек көрсетуі арқылы (егер бұл оның лауазымдық міндеттемелеріне кірмесе) ұйымның пайдалы тапсырыстар немесе шарттар алғандығы үшін;
- клиенттер саны мен бастаманы арттырғандығы үшін;
- ____.

25. Ұйымда тұрақты негізде (еңбек кітапшасын әкелу арқылы) жұмыс істейтін қызметкерге, ұйым оның өтініші бойынша, жағдайлары мен жеке үлесін есепке ала отырып, қарыз беруі, несие, аванс алып беруі, _________________________ сомадағы теңгеге дейін қайтарымсыз материалдық көмек беруі, _________ күнге дейін ақшалай құнын сақтау, сондай-ақ сақтамастан қосымша демалыс беруі мүмкін.

6. Еңбек дауларын шешу

26. Тараптар арасында дау туындаған жағдайда, ол ұйым басшысы мен қызметкер арасындағы тікелей келіссөз жасау жолымен реттелуі қажет.

Келіссөзге тараптардың мүддесін көздейтін заңгерлер қатысуы мүмкін.

27. Келіссөз нәтижелері екі тарап және олардың өкілдері қол қойған тиісті хаттамамен ресімделеді. Қандай да бір тараптан заңгер қатысқан жағдайда, екінші тараптың хаттамаға қол қоюдан бас тартуы келіссөзді өтпеді деп санауға негіз бола алмайды.

28. Егер дау келіссөз кезінде реттелмесе, онда ол қолданыстағы заңнама негізінде шешілуге тиіс.

29. Даулы мәселелері бар шартты бұзуға дауды еңбек даулары бойынша комиссияның (ЕДК) құқықтары мен ұстанымдары негізінде әрекет ететін, ________ адамнан тұратын, еңбек даулары мен шағымдарды қарау бойынша құрылған арнайы комиссияның қарауы түрткі болуы мүмкін.

Осы Шарт екі тарапта сақталатын және бірдей заңды күші бар екі дана жасалды.

______________________ ____________________________
(ұйымның атауы) *(өкілетті өкілдің қолтаңбасы)*

____
(қызметкердің қолтаңбасы)

Другие компенсации: ____
____

Выезд в командировку для работника считается обязательным.

24. Организация выплачивает работнику материальное вознаграждение за безупречную работу в соответствии с «Положением о премировании и материальном поощрении». Помимо этого организация выплачивает следующие вознаграждения:

- за получение организацией дополнительной прибыли в результате осуществления **предложения** работника;
- за получение организацией при содействии работника (если это не входит в его должностные обязанности) выгодных заказов либо контрактов;
- за увеличение клиентуры и инициативу;
- ____.

25. Работнику, работающему в организации на постоянной основе (с предоставлением трудовой книжки), организация по его заявлению, с учетом обстоятельств и личного вклада, может выдать ссуду, предоставить кредит, аванс, оказать безвозмездную материальную помощь на сумму до _________________ тенге, предоставить дополнительный отпуск, как с сохранением, так и без сохранения денежного содержания на срок до________ дней.

6. Разрешение трудовых споров

26. В случае возникновения между сторонами спора, он подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между руководителем организации и работником.

В переговорах могут участвовать юристы, которые представляют интересы сторон.

27. Результаты переговоров оформляются соответствующим протоколом, подписываемым обеими сторонами и их представителями. В случае участия юриста с какой-либо стороны, отказ другой стороны от подписания протокола не является основанием для признания переговоров несостоявшимися.

28. Если спор между сторонами не будет урегулирован в процессе переговоров, то он подлежит разрешению на основании действующего законодательства.

29. Расторжению Договора при наличии спора должно предшествовать рассмотрение спора специально созданной комиссией по рассмотрению трудовых споров и жалоб, состоящей из __________ человек, действующей на правах и принципах комиссии по трудовым спорам (КТС).

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые хранятся у обеих сторон и имеют одинаковую юридическую силу.

____
(наименование организации) *(подпись уполномоченного представителя)*

____
(подпись работника)