Еңбек кітапшалары және оның қосымшаларының қозғалысын есепке алу кітабы

Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним

Реттік №№ №№ п\п	Жұмысқа қабылданған немесе еңбек кітапшасын немесе оның қосымшасын толтырған күні Дата приема или заполнения трудовой книжки или вкладыша к ней			Еңбек кітапшасының немесе оның қосымшасының сериясы мен нөмірі Серия и номер трудовой книжки или вкладыша к ней	Еңбек кітапшасының иесінің аты, әкесінің аты, тегі Фамилия, имя, отчество владельца трудовой книжки	Еңбек кітапшасын немесе оның қосымшасын өткізген немесе толтырылып берген қызметкердің лауазымы Должность работника, который сдал или на которого заполнена трудовая книжка или вкладыш	Қызметкер қабылданған құрылымдық бөлімшенің (цехтың) атауы Наименование структурного подразделения (цеха), куда зачислен работник	Қызметкерді қабылдауға негіздеме болған бұйрықтың күні мен № __ Дата и № _ приказа, на основании которого произведен прием работника	Еңбек кітапшасын немесе оның қосымшасын қабылдаған немесе толтырған лауазымды тұлғаның қолхаты Расписка должностного лица, принявшего или заполнившего трудовую книжку или вкладыш	Шарт тоқтатылғанда еңбек кітапшасын қызметкерге қолына берілген күні мен негіздемесі Дата и основание выдачи на руки трудовой книжки при прекращении договора	Қызметкердің еңбек кітапшасын алғаны туралы қолхат Расписка работника в получении трудовой книжки
	жылы год	айы месяц	күні число								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12